

Poznań, dnia 29.10.2020 roku

Wersja z dnia 6.11.2020 roku

Ogród Zoologiczny

Znak sprawy: SAT/271/22/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługi z zakresu ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych

**o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 138g ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **art. 138o ust. 1-4** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) - zwanej dalej „Ustawą”, dotyczących zamówień na usługi społeczne o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 138g ust. 1 Ustawy.

1. ZAMAWIAJĄCY

Ogród Zoologiczny
ul. Kaprała Wojtki 3
61-063 Poznań
www.zoo.poznan.pl
Email: sekretariat@zoo.poznan.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie **art. 138o ust. 1-4 Ustawy**.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie:

3.1.1. ochrony osób i mienia oraz sprawdzania biletów w **maksymalnej ilości 41 069 godzin** na terenie obiektów Ogrodu Zoologicznego w Poznaniu, tj. obiektu położonego przy ul. Krańcowej 81 oraz Kaprała Wojtki 3 (Nowe ZOO) o powierzchni około 120 ha oraz obiektu położonego przy ul. Zwierzynieckiej 13 (Stare ZOO) o powierzchni około 5 ha,

3.1.2. konwojowania wartości pieniężnych na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 793) **w liczbie nie większej niż 99 konwojów** w okresie realizacji zamówienia,

3.1.3. podejmowania interwencji przez patrol interwencyjny, w formie bezpośredniej ochrony fizycznej doraźnej na terenie chronionego obszaru, obiektu lub urządzenia zgodnie z definicją ujętą w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 992) opartą o art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia,

3.1.4. monitoring w/w obiektów przez zapewnienie między innymi podłączenia lokalnego systemu alarmowego do centrum monitorowania Wykonawcy.

3.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach do SIWZ (załącznik nr 1 - „Regulamin i zakres obowiązków służby ochrony w Ogrodzie Zoologicznym w Poznaniu oraz załącznik nr 2 - „Harmonogram godzin”).**

3.3. Wykonawca wdraża i stosuje adekwatne środki techniczne i organizacyjne, w celu zapewnienia stopnia bezpieczeństwa odpowiedniego do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe są przetwarzane na podstawie Umowy, w tym zapewniające możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania oraz zapewniające możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego.

3.4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia podlegają odrzuceniu.

3.5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości zamówienia w zależności od potrzeb, o nie więcej niż 30% wartości zamówienia.**

3.6. Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz jego realizacji:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
79711000-1	Usługi nadzoru przy użyciu alarmu
79714000-2	Usługi w zakresie nadzoru
79715000-9	Usługi patrolowe
79710000-4	Usługi ochroniarskie

4. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 USTAWY

4.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Termin wykonania zamówienia: **od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wyłącznie wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6.1.1. Wykonawca posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej objętej niniejszym postępowaniem.

Wykonawca posiada uprawnienia, tj. Wykonawca posiada koncesję na wykonywanie usług ochrony osób i mienia, wymaganą przepisami ustawy Prawo przedsiębiorców oraz ustawy o ochronie osób i mienia.

6.1.2. Wykonawca posiada doświadczenie.

Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej 3 zadania podobne do usług stanowiących przedmiot zamówienia.

Za zadania podobne Zamawiający uzna wykonanie usług w zakresie ochrony osób i mienia, w sposób ciągły, w okresie nie krótszym niż 6 miesięcy, o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł netto.

6.1.3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

Wykonawca dysponuje co najmniej jednym pojazdem przeznaczonym do konwojowania wartości pieniężnych posiadającym ważny certyfikat zgodności z wymaganiami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 793).

6.1.4. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym.

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

6.1.5. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

6.1.6. Wykonawca spełnia warunek w zakresie grup społecznie marginalizowanych.

Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.

- 6.2. W przypadku podania przez wykonawcę w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu wartości w walucie innej niż złoty (PLN) Zamawiający dokona przeliczenia tej kwoty na złote (PLN), na podstawie średniego kursu złotego (PLN) w stosunku do waluty obcej, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w niniejszym postępowaniu.
- 6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

7. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub nie podleganiu wykluczeniu – według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ (składany do oferty),
- 7.1.2. Dokumenty potwierdzające posiadanie koncesji (składane na wezwanie Zamawiającego),
- 7.1.3. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (składane na wezwanie Zamawiającego),
- 7.1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (składane do oferty, o ile dotyczy).

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

- 8.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 Ustawy.
- 8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się także Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;

- 8.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, przedkładał oświadczenie dotyczące braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
- 8.5. Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.
- 8.6. W celu poświadczenia, iż brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 8.6.1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,
- 8.6.2. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 8.7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu urzędowego, o którym mowa w pkt. 8.6.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest do przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wskazanych przez Zamawiającego w pkt 8.6.1. SIWZ.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 9.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje „procedurę odwróconą na podstawie art. 24aa Ustawy. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy którego oferta jest najkorzystniejsza.
- 9.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (pkt. 7.1.1 SIWZ) - informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – o ile dotyczy.
- 9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków

udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

- 9.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
- 9.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 9.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 9.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

- 10.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Ustawie (art. 38).
- 10.2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną. (za pomocą platformy „E-publiczny doradca”, dostępnej pod adresem <https://e-publicznydoradca.pl> oraz poczty elektronicznej), z zastrzeżeniem, że złożenie oferty w formie elektronicznej następuje wyłącznie za pomocą platformy „E-publiczny doradca”) lub pisemnie.
- 10.3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień, wezwań, oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
- 10.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zamierzający złożyć ofertę w formie elektronicznej, musi posiadać konto na „platformie „E-publiczny doradca”. Instrukcja założenia konta dla Wykonawcy i złożenia oferty znajduje się pod wskazanym w pkt 10.2. adresem.
- 10.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 10.6. Za datę przekazania oferty w formie elektronicznej, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie „E-publiczny doradca”.
- 10.7. Osoby uprawnione do kontaktu z wykonawcami: **Bartosz Kozłowski**.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **2 000 zł**.
- 11.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 11.3.1. pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 22 1020 4027 0000 1902 1263 5977;
- 11.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 11.3.3. gwarancjach bankowych;
- 11.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 11.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

11.4. Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

11.5. Wadium wnoszone w innej niż pieniądz formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania Wykonawcy złożoną przez niego ofertą.

11.6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz należy załączyć do oferty odpowiedni dokument, nie spięty w całość z ofertą.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

13A. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT W FORMIE PISEMNEJ

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 13.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 13.4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
- 13.5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 13.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.7. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.

- 13.8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisując ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 13.9. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.
- 13.10. Do oferty wykonawca załącza oświadczenie o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu oraz:
- a) odpowiednie pełnomocnictwa wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw.
- 13.11. Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:
- „Oferta w postępowaniu na Usługi z zakresu ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych, NIE OTWIERAĆ przed dniem 12 listopada 2020 roku, do godz. 9:15”.**
- 13.12. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 13.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt. 13.11. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 13.14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 13.15. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13B. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

- 13.16. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę w formie elektronicznej sporządza się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Do oferty w formie elektronicznej stosuje się zapisy art. 10a Ustawy.
- 13.17. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 13.18. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
- 13.19. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do SIWZ.
- 13.20. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) w szczególności: .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.21. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.

- 13.22. Do oferty wykonawca załącza oświadczenie o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz:
- 13.22.1. odpowiednie pełnomocnictwa podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z dokumentem potwierdzającym umocowanie do udzielania pełnomocnictw
 - 13.22.2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 13.23. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” (np. poprzez nazwanie pliku zawierającego powiadomienie w/w słowami).
- 13.24. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 13.25. W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP)

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. Oferty należy składać do **dnia 12 listopada 2020 roku, do godz. 9:00** w **Wielkopolskiej Grupie Prawniczej, Grudzieniec 64, 60-601** lub (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem platformy „E-publiczny doradca”. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 12 listopada 2020 roku, o godz. 9:15** w **Wielkopolskiej Grupie Prawniczej, Grudzieniec 64, 60-601**.
- 14.3. Otwarcie ofert jest jawne. **Ze względów bezpieczeństwa brak jest możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób podczas otwarcia ofert.** Zamawiający informuje, że otwarcie ofert zostanie przeprowadzone zdalnie, za pomocą ogólnodostępnego streamingu online z otwarcia ofert. Publiczną sesję otwarcia ofert można będzie śledzić na stronie internetowej <http://webinar.wgpr.pl/b/wrg-zf6-6tn>.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 15.1. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 15.2. Wymienioną w pkt. 15.1 cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: cenę jednostkową za godzinę ochrony oraz jeden konwój (rozbite na pozycje: cenę jednostkową netto, stawkę VAT, cenę jednostkową brutto), oraz cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia.
- 15.3. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 15.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15.5. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

15.6. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji przedmiotu zamówienia	30%
5	Dostępność personelu kierowniczego (szefa ochrony obiektu)	10%

16.2. Punkty przyznawane za podane w pkt. 16.1. kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	$(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie badanej
2	Wykonawca otrzyma punkty za zadeklarowanie w formularzu ofertowym zatrudnienia osób niepełnosprawnych, to jest osób określonych w art. 1 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1172 z późn. zm.), do realizacji przedmiotu zamówienia. Zatrudnienie tych osób Wykonawca będzie musiał udowodnić każdorazowo w stosunku do każdego miesiąca rozliczeniowego, przez przedstawienie stosownych dokumentów wraz z rozliczeniem harmonogramu za dany miesiąc. Wykonawca otrzyma punkty wg poniższych zasad za zadeklarowanie zatrudnienia, w wymiarze odpowiadającym przynajmniej pełnemu etatowi, do wykonywania przedmiotu zamówienia: - za zatrudnienie 1 osoby niepełnosprawnej do realizacji zadania Zamawiający przyzna Wykonawcy 7,5 punktów; - za zatrudnienie 2 osób niepełnosprawnych do realizacji zadania Zamawiający przyzna Wykonawcy 15 punktów; - za zatrudnienie 3 osób niepełnosprawnych do realizacji zadania Zamawiający przyzna Wykonawcy 22,5 punktów; - za zatrudnienie 4 osób niepełnosprawnych do realizacji zadania Zamawiający przyzna Wykonawcy 30 punktów. W przypadku deklaracji zatrudnienia większej liczby osób, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy większej liczby punktów. Wykonawca jest zobowiązany co miesiąc przedstawić, zgodnie z wzorem umowy Zamawiającemu dowody na zatrudnienie w/w osób niepełnosprawnych. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku nie przedstawienia w/w dowodów w terminie, w wysokości 2000,00 zł za każde takie naruszenie oraz dodatkowo w wysokości 500,00 zł za każdy

	dzień opóźnienia w przedstawieniu w/w dowodów.
3	Dostępność personelu kierowniczego (szefa ochrony obiektu) Zamawiający przyzna punkty w następującej wysokości, w sytuacji gdy wykonawca zadeklaruje, iż wyznaczy koordynatora (szefa ochrony obiektu), który odpowiedzialny będzie za obsługę Zamawiającego przez cały okres realizacji zamówienia – 10 pkt Koordynator zobowiązany będzie do: - przyjazdu do siedziby Zamawiającego na każde jego zgłoszenie (w formie mailowej i telefonicznej) w dniu zgłoszenia w godzinach od 07.00 do 15.00, nie później niż w terminie 4 godzin od zgłoszenia; - w przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do wykonywanego przez Wykonawcę zamówienia ustosunkowania się (drogą mailową) w terminie 24 godzin od otrzymania zgłoszenia; - wizyty w miejscu wykonywania zamówienia minimum 2 razy w tygodniu, co najmniej przez okres 2 godzin. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek naruszenia w/w obowiązków przez koordynator (szefa ochrony obiektu), co do którego dostępności Wykonawca zobowiązał się w ofercie.

- 16.3. Oferta złożona przez wykonawcę może otrzymać 100 pkt.
- 16.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
- 16.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 17.1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 17.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) unieważnieniu postępowania.
- 17.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt. 17.1 Zamawiający umieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 17.5. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- 17.5.1. ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 350.000,00 zł,
- 17.5.2. ubezpieczenie od kradzieży mienia i zwierząt Zamawiającego na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł, czy to przez zawarcie umowy ubezpieczenia (jako ubezpieczający) z Zamawiającym jako ubezpieczonym, czy też przez zawarcie umowy ubezpieczenia mienia dozorowanego czy chronionego.
- 17.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
- 18.2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **22 1020 4027 0000 1902 1263 5977**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.3. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 18.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 18.4. Zabezpieczenie powinno obejmować cały okres realizacji zamówienia oraz 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
- 18.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 18.6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 pkt. 1-3 Ustawy.

19. PODWYKONAWCY

- 19.1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 19.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy.
- 19.3. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 19.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji

zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

- 19.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. UMOWA

- 20.1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.
- 20.2. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach lub gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
- 20.2.1. Zmiana Wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku gdy Wykonawca z którym została zawarta umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową nie ze swojej winy. Umowa może być wtedy zawarta z innym Wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy Wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub SIWZ w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Wykonawca. Nowy Wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ. Nowy Wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany.
- 20.2.2. Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 20.2.2.1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności towarów zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- 20.2.2.2. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- 20.2.2.3. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
- 20.2.3. Zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- 20.2.3.1. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
- 20.2.3.2. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
- 20.2.4. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
- 20.2.5. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 20.3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 20.3.1. Zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu.
- 20.3.2. Nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 20.3.2.1. zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
- 20.3.2.2. zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
- 20.3.2.3. zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,
- 20.3.2.4. polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.

21. INNE

21.1. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

21.2 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ogród Zoologiczny, ul. Kaprała Wojtka 3, 61-063 Poznań, e-mail: sekretariat@zoo.poznan.pl;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi z zakresu ochrony osób i mienia oraz konwojowania wartości pieniężnych, prowadzonym w trybie art. 138o ust. 1-4 Ustawy.
- c) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
- d) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa.
- e) Posiada Pani/Pan:
 - 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- f) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI

1. Regulamin i zakres obowiązków służby ochrony w Ogrodzie Zoologicznym w Poznaniu,
2. Harmonogram godzin,
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków oraz niepodleganiu wykluczeniu,
4. Formularz oferty,
5. Wykaz usług,
6. Wzór umowy,
7. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
8. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia potencjału.